



# COMUNE DI SERDIANA

Provincia di Cagliari

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE

<b>N. 53</b>  DEL  <b>11-06-2012</b>	OGGETTO: Attivazione Tirocinio obbligatorio pre laurea c/o Comune di Serdiana - Corda Gabriele
--	---

L'anno **duemiladodici** il giorno **undici** del mese di **giugno** alle ore 17:40, nella Casa Comunale, nella sala delle adunanze della Sede comunale, si è riunita la Giunta comunale convocata nelle forme di legge, e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg.:

<b>MELONI ROBERTO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>PUSCEDDU MASSIMILIANO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>
<b>MARROCCU NATALIA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>MARCEDDU CLAUDIO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>CASULA FILIPPO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>Presenti</b>		<b>Assenti</b>
<b>4</b>		<b>1</b>

Presiede l'adunanza il Sig. **DOTT. ING. MELONI ROBERTO** nella sua qualità di **SINDACO**. Partecipa il **SEGRETARIO COMUNALE DR. MACCIOTTA DANIELE**. Che svolge compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico – amministrativa ai sensi dell'art. 97 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e redige il presente verbale.

\*\*\*\*\*

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTA** la richiesta in data 24.04.2012 con la quale il Sig. Corda Gabriele, residente in Serdiana in via Bachelet n. 15, frequentante il terzo anno del Corso di Laurea in Economia e Gestione di Impresa presso l'Università di Cagliari, chiede di poter svolgere, presso il Servizio Finanziario e/o Amministrativo, un tirocinio gratuito obbligatorio pre-laurea;

**DATO** atto che i tirocini obbligatori (c.d. curricolari) sono rivolti al conseguimento del titolo accademico e danno diritto al riconoscimento di crediti formativi universitari .

**RITENUTO** di poter accogliere la richiesta suddetta, tenuto conto che per il Comune di Serdiana non è previsto alcun costo ;

**CONSIDERATO** che il Comune ha già attivato un tirocinio post universitario e che, comunque, dato il numero di dipendenti a tempo indeterminato dell'Ente (n. 17), può ancora ospitare contemporaneamente un altro tirocinante.

**VISTO** lo schema del progetto formativo e di orientamento e la convenzione da stipularsi con l'Università degli Studi di Cagliari –Facoltà di Economia , che alla presente si allegano;

**ACCERTATO** che le spese per le coperture assicurative per Responsabilità civile e per gli infortuni sul lavoro (INAIL) sono a carico dell'Università;

**ATTESO** che lo studente dovrà svolgere n. 150 ore di tirocinio e sarà seguito da un Tutor universitario e da un Tutor aziendale;

**ACQUISITO** il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Affari Generali e Personale, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

**ACQUISITO** il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

### UNANIME DELIBERA

1. di accogliere la richiesta del Sig. Corda Gabriele, nato a Cagliari il 18.03.1990 e residente in Serdiana in via Bachelet n. 15, frequentante il terzo anno del Corso di Laurea in Economia e Gestione di Impresa presso l'Università di Cagliari, relativo allo svolgimento di un Tirocinio gratuito obbligatorio pre laurea, della durata massima di 150 ore, da effettuarsi prevalentemente presso il Servizio Finanziario;
2. di prendere atto dello schema di convenzione e del progetto formativo e di orientamento che si allegano alla presente per farne parte integrante e sostanziale.
3. di dare mandato al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti successivi.
4. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 267/2000.

**PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**  
(ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267)

**Servizio Affari Generali**

**PARERE:** Regolarita' tecnica uff amm

VISTO con parere Favorevole

Il Responsabile del servizio  
DOTT. ING. ROBERTO MELONI

**Servizio Finanziario**

**PARERE:** Regolarita' tecnica serv. fin

VISTO con parere Favorevole

Il Responsabile del servizio  
DOTT.SSA VALERIA ATZENI

Letto, approvato e sottoscritto.

Il SINDACO  
DOTT. ING.MELONI ROBERTO

Il SEGRETARIO COMUNALE  
DR. MACCIOTTA DANIELE

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione, in copia:

E' affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni a partire dal 14.06.2012  
come prescritto dall'art. 124, comma 1° del D.Lgs 267/2000 e sul Sito Internet  
del Comune (art. 32 L. 69/2009)

IL SEGRETARIO COMUNALE  
DR. MACCIOTTA DANIELE

SPAZIO PER CERTIFICATO DI CONFORMITA' DELLA COPIA

---

--