



# COMUNE DI SERDIANA

Provincia di Cagliari

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE

<b>N. 136</b>  DEL  <b>12-12-2011</b>	OGGETTO: Atto di indirizzo: indizione concorso "Il miglior Presepe 2011".
---	---

L'anno **duemilaundici** il giorno **dodici** del mese di **dicembre** alle ore 12:15, nella Casa Comunale, nella sala delle adunanze della Sede comunale, si è riunita la Giunta comunale convocata nelle forme di legge, e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg.:

<b>MELONI ROBERTO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>PUSCEDDU MASSIMILIANO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>MARROCCU NATALIA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>MARCEDDU CLAUDIO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>CASULA FILIPPO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>
<b>Presenti</b>		<b>Assenti</b>
<b>4</b>		<b>1</b>

Presiede l'adunanza il Sig. **DOTT. ING. MELONI ROBERTO** nella sua qualità di **SINDACO**. Partecipa il **SEGRETARIO COMUNALE DR. MACCIOTTA DANIELE**. Che svolge compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico – amministrativa ai sensi dell'art. 97 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e redige il presente verbale.

\*\*\*\*\*

## LA GIUNTA COMUNALE

**ATTESO** che nel periodo natalizio, al fine di mantenere viva la tradizione dei presepi e coinvolgere famiglie, associazioni, ecc. valorizzando le risorse creative dei cittadini, l'Assessore alla Cultura propone:

- a) l'indizione di un bando di concorso per la realizzazione di un Presepe . da allestirsi presso le abitazioni private o altri locali e costruito a discrezione dei partecipanti (privati, Associazioni, Parrocchia ecc.), purchè fruibili al pubblico in orari e giorni individuati dai realizzatori dei presepi.
  - b) di prevedere che le spese per i materiali e l'allestimento del Presepe siano a carico dei partecipanti;
  - c) di premiare i primi tre migliori Presepi, a seconda del giudizio insindacabile della Giuria. che valuterà la tecnica, il materiale utilizzato, il lavoro svolto e il risultato finale.
1. di chiedere al Servizio Finanziario, il prelevamento della somma di € 500,00 dal fondo di riserva, per l'assegnazione dei suddetti premi, suddiviso nel seguente modo:

1^ premio	€	250,00
2^ premio	€	150,00
3^ premio	€	100,00
  2. di richiedere la predisposizione del predetto bando e atti conseguenti, al Servizio Affari Generali e personale.

**RITENUTO** di poter accogliere la suddetta proposta;

**ACQUISITO** il parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica, espresso dal Responsabile del Servizio AA.GG., ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000;

**ACQUISITO** il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

## UNANIME DELIBERA

1. di esprimere parere favorevole all'indizione del concorso "*IL miglior Presepe 2011*", consistente nella realizzazione di un Presepe , allestito presso abitazioni private o altri locali e costruito a discrezione dei partecipanti (privati, Associazioni, Parrocchia ecc.).
2. di prevedere che le spese per i materiali e l'allestimento del Presepe siano a carico dei partecipanti.

3. di prevedere un premio per i primi tre migliori Presepi, a seconda del giudizio insindacabile della Giuria che valuterà la tecnica, il materiale utilizzato, il lavoro svolto e il risultato finale, come appresso;

1^ premio	€	250,00
2^ premio	€	150,00
3^ premio	€	100,00

4. di richiedere al Servizio Finanziario il prelevamento della somma di € 500,00 dal fondo di riserva;
5. di dare mandato al Responsabile del Servizio AA.GG. per la predisposizione del predetto bando e l'impegno della relativa spesa;
6. di dichiarare il presente atto, con successiva e unanime votazione, immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 134, c. 4 del D.Lgs 267/2000.

**PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**  
(ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267)

**Servizio Affari Generali**

**PARERE:** Regolarita' tecnica uff amm

VISTO con parere Favorevole

Il Responsabile del servizio  
DOTT. ING. ROBERTO MELONI

**Servizio Finanziario**

**PARERE:** Regolarita' contabile

VISTO con parere Favorevole

Il Responsabile del servizio  
DOTT. ING. ROBERTO MELONI

Letto, approvato e sottoscritto.

Il SINDACO  
DOTT. ING.MELONI ROBERTO

Il SEGRETARIO COMUNALE  
DR. MACCIOTTA DANIELE

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione, in copia:

E' affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni a partire dal **16.12.2011**  
come prescritto dall'art. 124, comma 1° del D.Lgs 267/2000 e sul Sito Internet  
del Comune (art. 32 L. 69/2009)

IL SEGRETARIO COMUNALE  
DR. MACCIOTTA DANIELE

SPAZIO PER CERTIFICATO DI CONFORMITA' DELLA COPIA

---

--